

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome/Cognome **Bassi Alberto**
Indirizzo Piazza Minghetti n. 4D Bologna (BO)
Telefono 051.239789
E-mail bassi@studio-serantoni.com
PEC albertobassi@dotcomm.bo.legalmail.it
Cittadinanza
Data di nascita
Posizione attualmente ricoperta Partner dello Studio Serantoni e Associati dall'anno 2007 con sede in Piazza Minghetti n. 4/D, Bologna

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date **Da gennaio 2000 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti Dottore commercialista (e dal 2007 Partner dello Studio), fino al 2004 Praticante Dottore commercialista

Principali attività e responsabilità **Consulenza contabile, societaria e fiscale** (e in particolare; Assistenza aziendale; Controllo di gestione; Analisi e Budget economici e finanziari; Consulenza societaria e contrattuale; Operazioni societarie straordinarie e corporate finance, M&A e Riorganizzazioni aziendali; Valutazioni d'azienda; Finanza di impresa; Società Cooperative; Consulenza contabile e in materia di Bilanci civilistici e Consolidati anche IFRS; Due Diligence, Revisioni contabili, Assistenza in relazione alle procedure aziendali; Consulenza tributaria e *compliance* in campo fiscale Fiscalità internazionale; *Transfer pricing*);
Consulenza nell'ambito della crisi d'impresa e delle procedure concorsuali (e in particolare: Assistenza in procedure di risoluzione della crisi di impresa; *Turnaround* aziendali; Assistenza in procedure di liquidazione volontaria anche con incarichi di Liquidatore; Elaborazione di Piani di ristrutturazione ex art. 67 lett. D) L.F.; Assistenza in procedure di Concordato preventivo e Accordi di ristrutturazione del debito ex art. 182bis L.F.; Assistenza in procedure di fallimento e concordatarie; Consulenze Tecniche; Perizie asseverate);
Assistenza nell'ambito della pianificazione patrimoniale (Vincoli di destinazione; Fondo Patrimoniale; Holding; Patti di famiglia etc.).

Nome e indirizzo dello Studio Studio Serantoni e Associati
Bologna (BO), Piazza Minghetti n. 4/D

Tipo di attività o settore Consulenza fiscale, aziendale/strategica, contabile e societaria.

Date **Da dicembre 1998 a dicembre 1999**

Lavoro o posizione ricoperti Praticante revisore- Assistente 1

Principali attività e responsabilità Esperienza nel settore audit: inventari fisici, monitoring and application controls, analytical review, test di dettaglio sullo stato patrimoniale e sul conto economico.

<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	PricewaterhouseCoopers (sede di Milano).
<i>Tipo di attività o settore</i>	Società di revisione
Date	Da settembre 1998 a novembre 1998
<i>Lavoro o posizione ricoperti</i>	Praticante revisore
<i>Principali attività e responsabilità</i>	Esperienza nel settore <i>audit</i> : riconciliazioni bancarie, analisi del ciclo degli acquisti e delle vendite, circolarizzazioni, auditing e revisione.
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	BDO Sala-Scelsi-Farina (MI)
<i>Tipo di attività o settore</i>	Società di revisione
ABILITAZIONI	
Titoli e abilitazioni	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna (Sezione A)- da Aprile 2004;</p> <p>Abilitazione alla professione di Revisore Legale e iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili- da Gennaio 2005;</p> <p>Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice del Tribunale Civile di Bologna categoria "Dottori Commercialisti".</p>
FORMAZIONE	
Date	Giugno-Ottobre 2022
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Attestato di frequenza e profitto del corso di esperto negoziatore della crisi d'impresa ai sensi del decreto dirigenziale direttore generale degli affari interni 28 settembre 2021
<i>Oggetto</i>	Composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa, previsto dal decreto-legge 24 agosto 2021 n. 118
<i>Organizzazione erogatrice del Corso</i>	Università Telematica degli Studi - IUL
Date	Novembre 2007 – Febbraio 2008
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Attestato di diploma IPSOA
<i>Oggetto</i>	Master di specializzazione in operazioni straordinarie
<i>Organizzazione erogatrice del Corso</i>	IPSOA – Gruppo Wolters Kluwer
Date	Novembre 2006 – Maggio 2007
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Attestato di diploma IPSOA
<i>Oggetto</i>	Master di specializzazione in diritto tributario internazionale
<i>Organizzazione erogatrice del Corso</i>	IPSOA – Gruppo Wolters Kluwer
Date	1998
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Laurea in Economia e Commercio indirizzo Professionale Titolo tesi: "Il bilancio di u na capogruppo di un gruppo multinazionale. Relatore: Prof. Antonio Maticena
<i>Principali tematiche</i>	Economia e Professioni

Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Alma Mater Studiorum, Università di Bologna

Livello nella classificazione nazionale

110 su 110 cum laude

Date

1992

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale e Programmatore

Organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Edmondo De Amicis" di Rovigo

Livello nella classificazione nazionale

54 su 60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità relazioni esterne con clienti e istituzioni. Propensione al lavoro di *team*.

Capacità e competenze tecniche

Competenze in materia contabile, fiscale, societaria.

Si occupa principalmente di consulenza fiscale e societaria, assistenza aziendale, valutazioni aziendali, operazioni straordinarie d'impresa sia nazionali che internazionali. Componente della Commissione Rapporti con l'agenzia delle Entrate dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bologna.

Relatore a seminari e corsi vari.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto *office* (Word, Excel, Power Point). Consultazione database, navigazione Internet, motori di ricerca e gruppi social network legati all'universo economico-giuridico
Ottima conoscenza dei sistemi per la ricerca di documenti economico-giuridici

Patente

Patente B

Ulteriori informazioni

Ha ricoperto presso alcune società l'incarico di:

- Sindaco effettivo nell'ambito del Collegio sindacale;
- Revisore Legale in varie società;
- Liquidatore volontario;
- Amministratore.

Relatore nell'ambito di seminari e corsi vari.

Il sottoscritto, Alberto Bassi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Bologna, 09/06/2022

f.to Alberto Bassi